

児童館を利用する児童の保護者の方へ

世田谷区子ども・若者部児童課  
成城さくら児童館**緊急連絡先の情報提供のお願い**

世田谷区の児童館は、お子さんの来館中に、緊急に保護者と連絡を取らなければならない事態に備えて、連絡先等を把握させていただいております。

つきましては、下記の『児童館利用時緊急連絡先』の提出をお願いいたします。

**記**

**目 的** 緊急時に保護者と連絡をとるため

※緊急時：地震、台風等の災害時やケガなど緊急を要すると職員が判断した場合

**保 管 期 間** 小学校卒業年度末まで ※保管期間終了後、責任を持って廃棄します。

住所・電話番号等の変更があった場合は別途お知らせください。

**情 報 の 保 持** 途中、廃棄を希望される場合は 提出した児童館にお知らせください。

※引越しなどで児童館を利用しなくなる場合など

**提出について**

**成城さくら児童館へご提出ください**

児童館に遊びに来る際にお持ちください。

※複数の児童館を利用している場合は、それぞれの児童館へ提出してください。

※お子さんがお持ちになる場合は、紛失等にご注意ください。

問い合わせ先 世田谷区立成城さくら児童館 03-3417-9411

-----きりとり-----

**世田谷区立成城さくら児童館 あて**

提出日: 令和 年 月 日

『児童館利用時緊急連絡先』 ↓太枠内をご記入ください

**氏名 :** \_\_\_\_\_ ふりがな( \_\_\_\_\_ )

**生年月日:** 平成 年 月 日

**学校名・学年 :** \_\_\_\_\_ 小学校 年

**住所 :** \_\_\_\_\_

**緊急連絡先 電話番号①** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (続柄 \_\_\_\_\_ )

**電話番号②** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (続柄 \_\_\_\_\_ )

**保護者氏名:** \_\_\_\_\_ ふりがな( \_\_\_\_\_ ) (続柄 \_\_\_\_\_ )

廃棄

**年度末**

←職員記入