

公募型プロポーザルに係る手続き開始のお知らせ

次のとおり提案書の提出を求めます。なお、本業務に係る契約の締結は、当該業務に係る平成25年度予算が成立し、予算配当がなされることを条件とします。

平成24年11月28日

世田谷区

1 業務概要

(1) 件名

戸籍の郵送業務委託

(2) 業務内容

① 郵送請求による戸籍及び附票証明書発行業務

- ・ 交付申請書の收受及び内容確認
- ・ 戸籍及び附票証明書の電算出力
- ・ 手数料の収納及び証明書の発送

② 郵送請求に関する電話問合せ対応

(3) 履行期間

平成25年4月1日から平成26年3月31日

なお、履行状況が優良と認められる場合は、予算の配当を条件とし契約を更新する。

2 参加資格

次の要件をすべて満たす法人であること。

- (1) 地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当する者でないこと。
- (2) 世田谷区の物品買入れ等競争入札参加資格の営業種目「情報処理業務」に登録があること。
- (3) 世田谷区から入札参加禁止又は指名停止の措置を受けている期間中でないこと。
- (4) 都道府県民税・市町村民税に滞納がないこと。
- (5) プライバシーマークを取得していること。
- (6) ISO27001 もしくは ISMS 認証を取得していること。
- (7) 平成19年度以降に、他自治体での戸籍郵送業務の受託実績があること。

3 提案書の提出者を選定するための基準

本件では提出者の選定は行わず、参加資格の確認のみを行う。

4 提案書を特定するための評価基準

- (1) 年間を通じ業務を滞りなく完了し得る能力
- (2) 業務を誤りなく正確に遂行する能力
- (3) 個人情報保護に対する取り組み
- (4) 情報セキュリティに対する取り組み
- (5) 業務特性への理解

5 手続き等

(1) 担当部課

〒154-8504 東京都世田谷区世田谷四丁目21番27号

世田谷区生活文化部地域窓口調整課戸籍事務調整係（第3庁舎2階）

※土日・祝日を除く午前8時30分から午後5時まで

電話：03-5432-2239 FAX：03-5431-3623

(2) 募集説明書の交付期間、場所及び方法

- ①交付期間 平成24年11月28日（水）から12月12日（水）まで
- ②交付場所 上記（1）に同じ
- ③交付方法 希望者に直接無償で交付する

(3) 参加表明書の提出期限、場所及び方法

- ①提出期限 平成24年12月12日（水）午後5時まで
- ②提出場所 上記（1）に同じ
- ③提出方法 持参に限る

(4) 提案書の提出期限、場所及び方法

- ①提出期限 平成25年1月24日（木）午後5時まで
- ②提出場所 上記（1）に同じ
- ③提出方法 持参に限る

6 その他

- (1) 手続きにおいて使用する言語及び通貨：日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 契約保証金：免除
- (3) 契約書作成の要否：要
- (4) 当該業務に直接関連する他の委託契約を当該業務の委託契約相手先との随意契約により締結する予定の有無：有
平成26年度、平成27年度の当該業務
- (5) 関連情報を入手するための照会窓口 5（1）に同じ
- (6) 区は、この案件に参加を表明した者及び提案書を提出した者の商号・名称並びに提案書を特定した理由（審査経過等）を公表することができる。
- (7) 本件に関して区から受領した書類は、区の事前の承認なしに本件提案作成以外の目的に使用してはならない。
- (8) 詳細は説明書による。