

3.1.2 【代表者】協定を作成する

案件内容を確認後、建設共同企業体協定を作成し、提出する手順を説明します。この作業は建設共同企業体代表者が行ないます。

- (1) 「建設共同企業体協定作成案件一覧」画面の「案件一覧」から当該案件の「協定」欄の「未作成」をクリックします。

The screenshot shows a web browser window with the title '東京電子自治体共同運営 電子調達 - Microsoft Internet Explorer'. The page content includes a sidebar with navigation menus for 'e-Tokyo', '業務メニュー', and '工事'. The main area is titled '建設共同企業体協定作成案件一覧' and contains a search form with fields for '案件番号', '業種', '入札方式', and '公表開始日'. Below the search form, it displays '0/1件 (協定作成済/総件数)' and '2005/1/5 10:28現在'. A table titled '案件一覧' lists one case with the following details:

No	件名	入札方式	公表開始日	希望申請締切予定日時	協定
1	〇〇区南部防災活動拠点(南部センター)(仮称)建築工事	一般	2005/1/5	2005/1/18 17:00	未作成

1. 「協定」欄の「未作成」をクリックします。

(2) 「建設共同企業体協定」画面が表示されます。

必要な情報を入力したのち、「確認画面へ」ボタンをクリックします。

業務メニュー

電子入札システム

建設共同企業体協定

協定等登録

案件番号 2005-10005
 件名 ○○区南部防災活動拠点(南部センター)(仮称)建築工事
 建設共同企業体名 建設共同企業体
 事務所の所在地【必須】 東京都○○区○○一丁目1番1号
 事務所の所在地が正しければチェックしてください。

都道府県 00_ ← 都道府県を選択してください。
 区市町村 000_ ← 都内の方は区市町村を選択してください。
 上記の所在地が異なる場合は入力してください。例) 横浜市北区
 町名番地 ↑ 町名番地を全角で入力してください。例) ○○町一丁目2番3号
 方書 ↑ ビル名称等を全角で入力してください。例) 東ビル101号室

成立の時期【必須】 ____年 ____月 ____日
 ↑ 企業体の成立年月日を半角数字で入力してください。
 解散の時期【必須】 請負契約の履行後 ____ 箇月を経過した後
 ↑ 解散の時期を半角数字で入力してください。

順位	受付番号	出資割合
代表者 1	1000002900 (株)○○工業	____ % ↑ 出資割合を半角数字で入力してください。
構成員 2	____	____ % ↑ 構成員の受付番号を半角数字で入力してください。 ↑ 出資割合を半角数字で入力してください。
	____	____ % ↑ 構成員の受付番号を半角数字で入力してください。 ↑ 出資割合を半角数字で入力してください。

取引金融機関【必須】
 ____ 銀行 ____ 支店
 ↑ 取引金融機関及び支店を全角で入力し、それぞれ種別を選択してください。
 例)「○○銀行」「○○信用金庫」 例)「本店」「○○支店」

① ~ ⑥

⑦ 確認画面へ ⑧ 戻る

2. 内容入力後、「確認画面へ」ボタンをクリックします。

「建設共同企業体協定」画面の説明		
①	建設共同企業体名【必須】	”建設共同企業体”が初期表示されています。建設共同企業体協定書に記載する建設共同企業体の名称を追記入力してください。 (例: ○○・××建設共同企業体) 入力できる文字数は全角で 60文字までです。
②	事業所の所在地【必須】	代表者が資格申請した所在地を表示します。建設共同企業体の所在地が同じ場合はチェックを付けます。 異なる場合は、「都道府県」、「区市町村」、「町名番地」、「方書」を正確に入力してください。 (「方書」は、ビルの名称がある場合に入力してください。)
③	成立の時期【必須】	成立年月日を入力してください。(半角数字)
④	解散の時期【必須】	解散の時期を入力してください。(半角数字)
⑤	構成員の受付番号及び出資割合【必須】	構成員の受付番号及び出資割合を入力してください。(半角数字)
⑥	取引金融機関【必須】	金融機関名を「銀行名」と「支店名」に分けて入力してください。 なお、○○銀行・信用組合及び○○支店・出張所等も入力してください
⑦	「確認画面へ」ボタン	「建設共同企業体登録確認」画面(確認画面)を表示します。 →3. 1. 2(3)へ
⑧	「戻る」ボタン	処理を中止し、「建設共同企業体協定作成案件一覧」画面に戻ります。→3. 1. 2(1)へ

- (3) 「建設共同企業体登録確認」画面(確認画面)が表示されます。必要に応じてブラウザの印刷機能でこの画面を印刷し、書類として保管してください。内容を再確認して間違いがなければ、「署名」ボタンをクリックします。

業務メニュー

電子入札システム

建設共同企業体登録確認

協定等登録

案件番号	2005-10005
件名	〇〇区南部防災活動拠点(南部センター)(仮称)建築工事
建設共同企業体名	〇〇・□□・××建設共同企業体
事務所の所在地	東京都〇〇区〇〇一丁目1番1号
成立の時期	2005年1月5日
解散の時期	請負契約の履行後3箇月を経過した後
取引金融機関	〇〇銀行 ××支店

順位	受付番号及び商号又は名称, 所在地		出資割合	本店所在地 <small>代理人の場合のみ表示</small>
	代表者	構成員		
1	1000002900 (株)〇〇工業 東京都〇〇区〇〇一丁目1番1号		60%	東京都〇〇区晴海〇丁目〇番〇号
2		1000004305 (株)□□工業 東京都〇〇区〇〇〇四丁目4番4号	25%	東京都〇〇区新川〇丁目〇番〇号
3		1000004406 (株)××工業 東京都〇〇市〇〇〇五丁目5番5号	15%	東京都〇〇区芝浦〇丁目〇番〇号

内容を確認して署名してください。

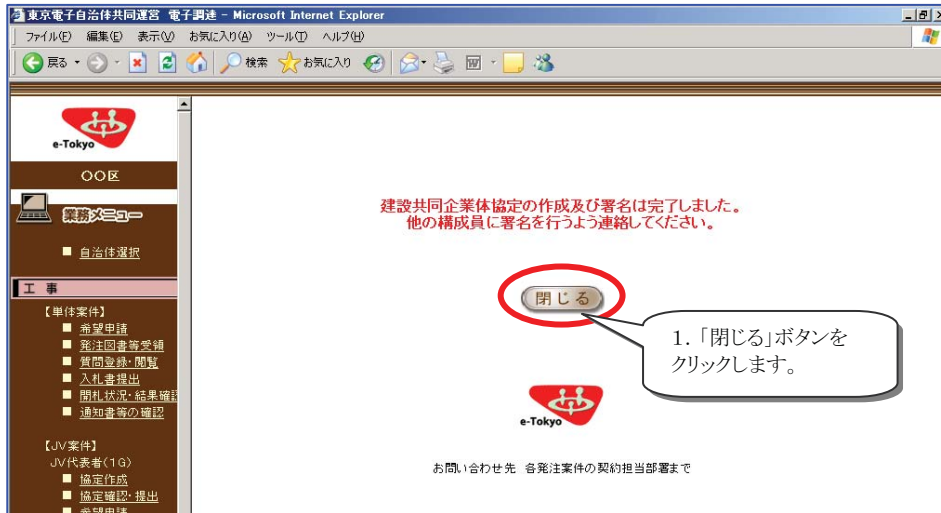
1. 「署名」ボタンをクリックします。 **署名** 戻る

① ②

「建設共同企業体登録確認」画面(確認画面)の説明		
①	「署名」ボタン	署名を行い協定の作成を行います。 →3. 1. 2(4)へ
②	「戻る」ボタン	「建設共同企業体協定」画面に戻ります。 →3. 1. 2(2)へ

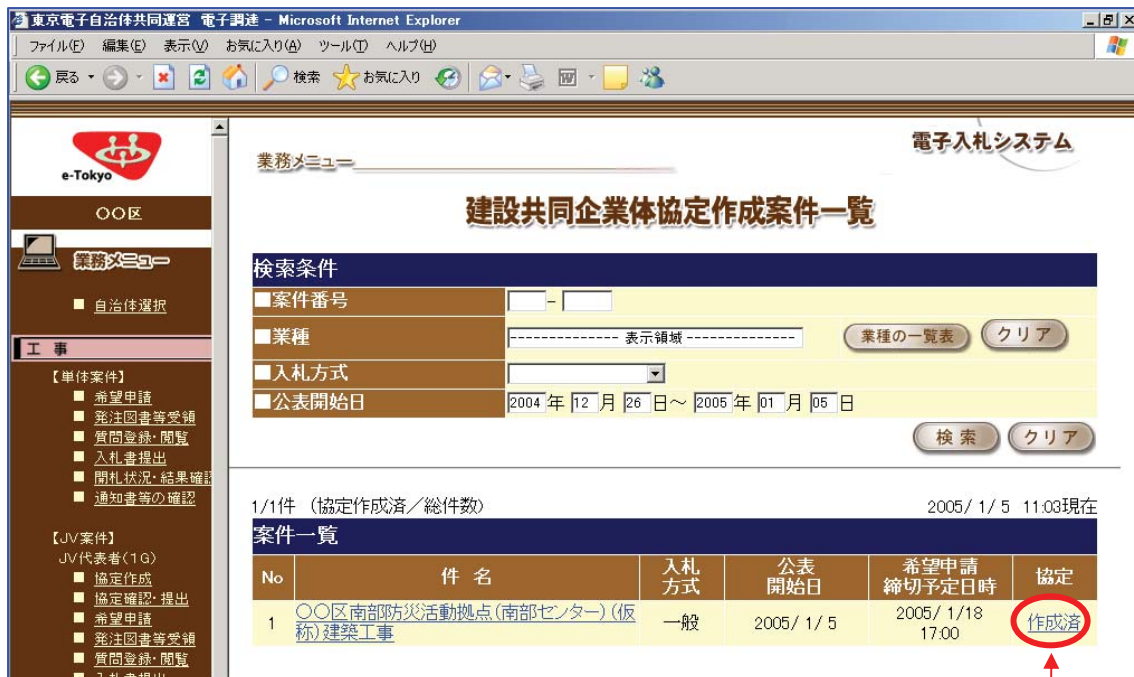
- (4) 作成・書名完了の旨のメッセージが表示されます。「閉じる」ボタンをクリックします。(「建設共同企業体協定作成案件一覧」画面に戻ります。)

署名が完了したら、必ず構成員に連絡して、署名するように依頼してください。

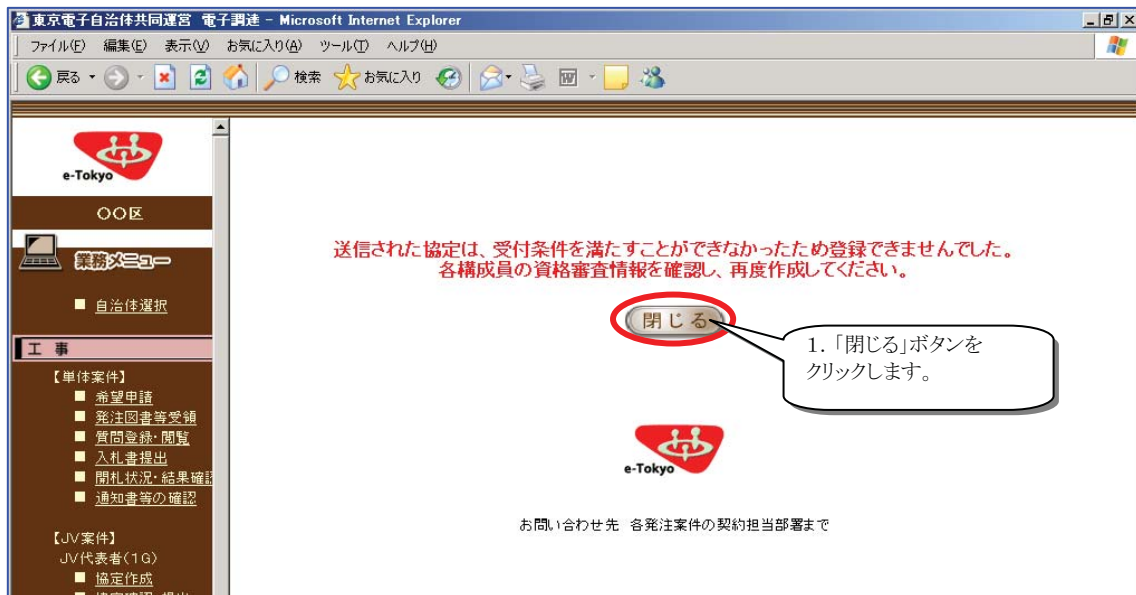


建設共同企業体協定の提出条件に合わない場合は、エラーが表示され提出することができません。→ 3. 1. 2(6)へ

- (5) 「建設共同企業体協定作成案件一覧」画面に戻ります。「協定」欄が「作成済」に変わったことを確認します。

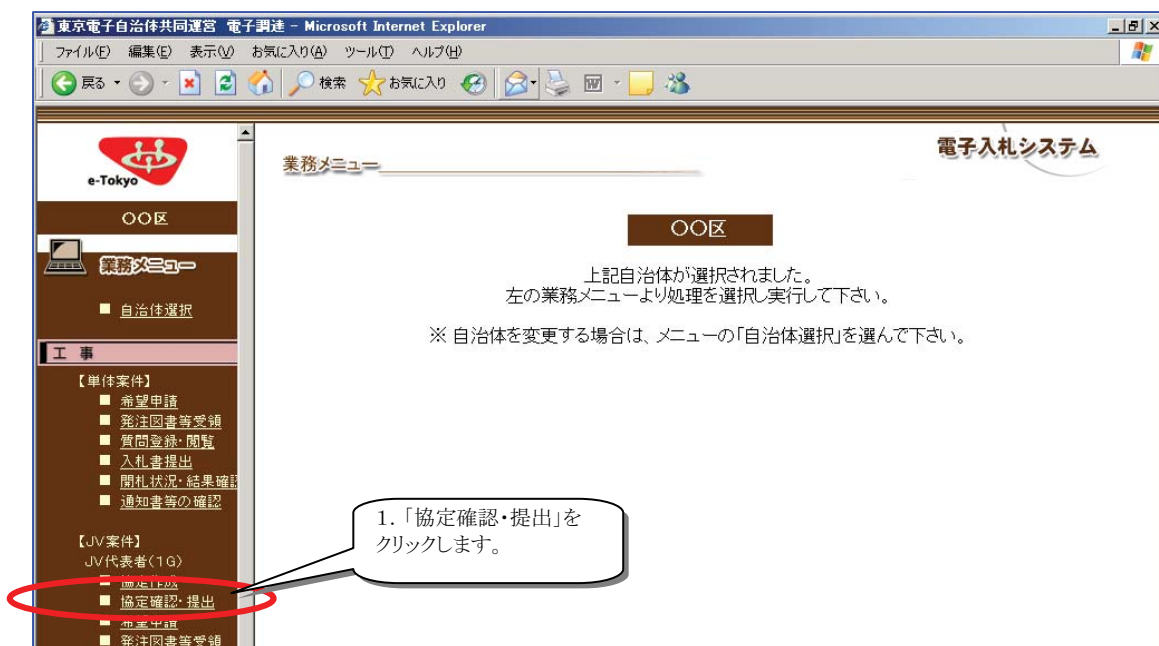


- (6) 案件の提出条件に合わない場合は、エラーが表示され提出することができません。「閉じる」ボタンをクリックします。(「建設共同企業体協定作成案件一覧」画面に戻ります。)



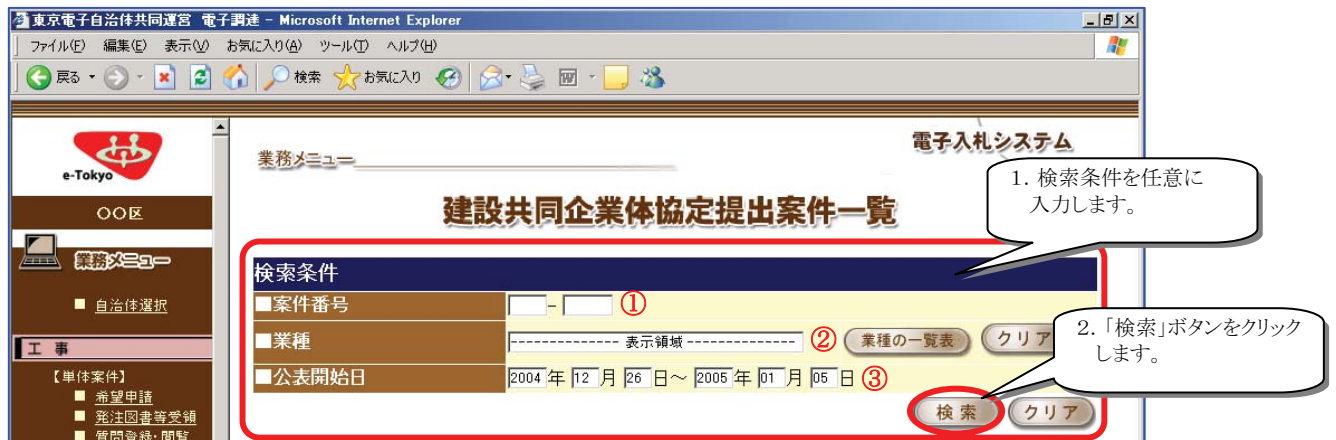
3. 1. 3 【代表者】協定登録を確認する

- (1) 業務メニュー「JV代表者(1G)」の「協定確認・提出」をクリックします。この作業は建設共同企業体代表者が行ないます。



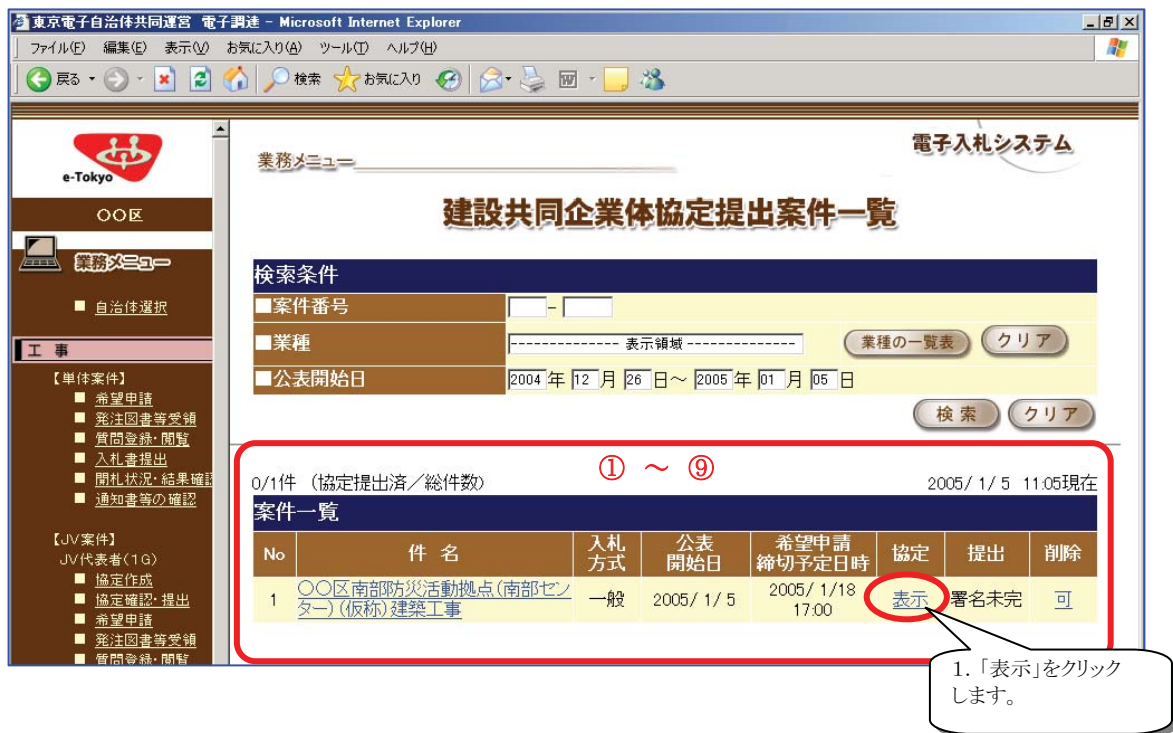
(2) 「建設共同企業体協定提出案件一覧」画面が表示されます。

案件を一覧に表示させるために、「検索条件」に検索項目を入力して、「検索」ボタンをクリックします。



「検索条件」の説明		
①	案件番号	案件番号がわかる場合、指定します。
②	業種	「業種の一覧表」ボタンをクリックすることで一覧が表示されます。業種を選択します。
③	公表開始日	公表の開始日を入力します。 なお、「システム日付(年月日)の10日前～システム日付(年月日)」を初期表示しています。 年月日は半角数字を入力します。

- (3) 入力した条件に該当する検索結果が、「案件一覧」に表示されます。当該案件の「協定」欄の「表示」をクリックします。



「案件一覧」の説明		
①	件名	件名が表示されています。件名をクリックすると「発注案件情報概要」画面が表示されます。→3. 1. 1(4)へ
②	入札方式	入札方式が表示されています。 一般: 一般競争入札 希望: 希望制指名競争入札
③	公表開始日	公表の開始日が表示されています。
④	希望申請締切予定日時	資格確認申請書提出の締切予定日時が表示されています。
⑤	協定	「表示」が表示されています。「表示」をクリックすると作成した建設共同企業体協定を参照することができます。→3. 1. 3(4)へ
⑥	提出	「署名未完」、「未提出」又は「提出済」が表示されます。構成員が署名を行っていない場合、「署名未完」が表示されます。この状態ではJV協定を提出することはできません。 全ての構成員が署名を行うと、「未提出」になります。「未提出」の状態では代表者がJV協定の提出を行うと「提出済」になります。
⑦	削除	「可」又は「不可」が表示されています。代表者が資格確認申請書を提出すると「不可」が表示され、協定を削除することができなくなります。→3. 1. 4へ

⑧	「前へ戻る」ボタン	案件が20件以上ある場合は複数ページにまたがって表示されます。 前のページに戻りたい時にこのボタンをクリックします。
⑨	「次に進む」ボタン	次のページに進んで20件以降の案件を表示したいときに、このボタンをクリックします。

(4) 「建設共同企業体協定」画面が表示されます。

内容を確認後、「閉じる」ボタンをクリックします。(「建設共同企業体協定提出案件一覧」画面に戻ります。)

建設共同企業体協定

協定等登録	
案件番号	2005-10005
件名	〇〇区南部防災活動拠点(南部センター)(仮称)建築工事
建設共同企業体名	〇〇・□□・××建設共同企業体
事務所の所在地	東京都〇〇区〇〇一丁目1番1号
成立の時期	2005年1月5日
解散の時期	請負契約の履行後3箇月を経過した後
取引 金融機関	〇〇銀行××支店

構成員の内訳及び出資割合	順位	受付番号及び 商号又は名称, 所在地	出資割合	本店所在地 <small>代理人の場合のみ表示</small>
	代表者	1	1000002900 (株)〇〇工業 東京都〇〇区〇〇一丁目1番1号	60 %
構成員	2	1000004305 (株)□□工業 東京都〇〇区〇〇〇四丁目4番4号	25 %	東京都〇〇区新川〇丁目〇番〇号
	3	1000004406 (株)××工業 東京都〇〇市〇〇〇五丁目5番5号	15 %	東京都〇〇区芝浦〇丁目〇番〇号

閉じる

1. 「閉じる」ボタンをクリックします。