

実績評価	審査項目		評価の基準		配点		基準の詳細		
		参加者実績	参加者の同種業務の実務実績が十分か	15	15	15	10	5	1
	配置担当者実績	管理担当者の業務実績・経験などは十分か	5	5	5	4	3	1	管理担当者の同種業務の実績件数が 4 件以上 管理担当者の同種業務の実績件数が 3 件以上 管理担当者の同種業務の実績件数が 2 件以上 管理担当者の同種業務の実績件数が 1 件以上
		実務担当者の業務実績・経験などは十分か	5	5	5	4	3	1	実務担当者の同種業務の実績件数が 4 件以上 実務担当者の同種業務の実績件数が 3 件以上 実務担当者の同種業務の実績件数が 2 件以上 実務担当者の同種業務の実績件数が 1 件以上
			合計	25					

提案評価（ヒアリング審査）	審査項目		評価の視点		配点		基準の詳細	
	業務方針実施	本件業務に対する理解 業務推進体制 業務実施スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> 業務内容や目的の理解があり、熱意、取組み意欲が感じられるか。 業務に対する体制や要員が適切に組まれているか。 業務履行までのスケジュールが適切に組まれているか。 	24	6	3	1	0
個別テーマに対する提案	【テーマ1】 デジタルサインージシステム構築計画	<ul style="list-style-type: none"> 業務目的を踏まえた実現性、的確性のある提案となっているか。 職員が利用しやすい仕様（操作性・機能性）、コンテンツの修正、追加等が容易に行なえるか。 	60	15	10	5	0	提案が極めて優れている 提案が優れている 提案が普通である。 提案がやや不十分である
	【テーマ2】 その他の独自提案	<ul style="list-style-type: none"> 業務の内容や目的を理解した独自の提案となっているか。 具体的かつ実現可能な提案か。 		20	5	3	1	0
コミュニケーション能力		・ヒアリングにおける説明がわかりやすいか、質問に対する応答が明快かつ的確か。	16	4	2	1	0	説明が非常に分かりやすく、応答が良い 説明が分かりやすく、応答が良い 概ね説明が分かり、応答も普通である 説明及び応答が不明瞭であり、不安を感じる
価格		本件業務に対する提案金額を評価する	65	配点×(最低提案見積価格/当該提案見積価格) ※提案上限額の 7 割の金額を下回った場合は 0 点とする。 ※小数点以下は切捨て				
			合計	185				
			総計	210				