

令和2年度第4回 世田谷区公文書管理委員会 会議次第

日時 令和2年11月6日(金) 午前10時開会

会場 世田谷区役所第1庁舎地下1階 1B1会議室

1 開会

2 議事

(1) 前回の振返り

(2) 諮問第1号 世田谷区における歴史的公文書の取扱いについて

審査請求の取扱いについて

保存期間の上限について

歴史的公文書の保存等について

(3) 諮問第2号 公文書の廃棄に関する考え方について

世田谷区公文書管理規則に規定する保存期間の妥当性について 継続

保存・廃棄に関する基準について 継続

(4) 諮問第3号 令和2年度に作成する保存期間が1年未満である公文書の

廃棄に関する意見聴取について

(5) 諮問第4号 令和3年3月31日に保存期間満了を迎える公文書の廃棄

に関する意見聴取について

(6) その他

次回 令和2年度第5回公文書管理委員会

日時：令和3年1月14日(金) 午前10時から

場所：世田谷区役所第1庁舎地下1階 1B1会議室

3 閉会

【配付資料】

諮問第1号関連

資料 1-12 世田谷区公文書管理条例改正の構成 その3(案)

資料 1-13 条例改正の概要(案)

資料 1-14 現在の世田谷区の審査請求の処理の流れ

資料 1-15 保存期間の区分比較

資料 1-16 特定重要公文書の保存について

裏面あり

諮問第 2 号関連

配付なし

諮問第 3 号関連

保存期間 1 年未満リスト (分類再整理)

保存期間 1 年未満リスト (9 / 1 以降新規作成分)

答申文 (案)

諮問第 4 号関連