



AIシステムによるマッチングサイト

「世田谷版GBER」利用マニュアル

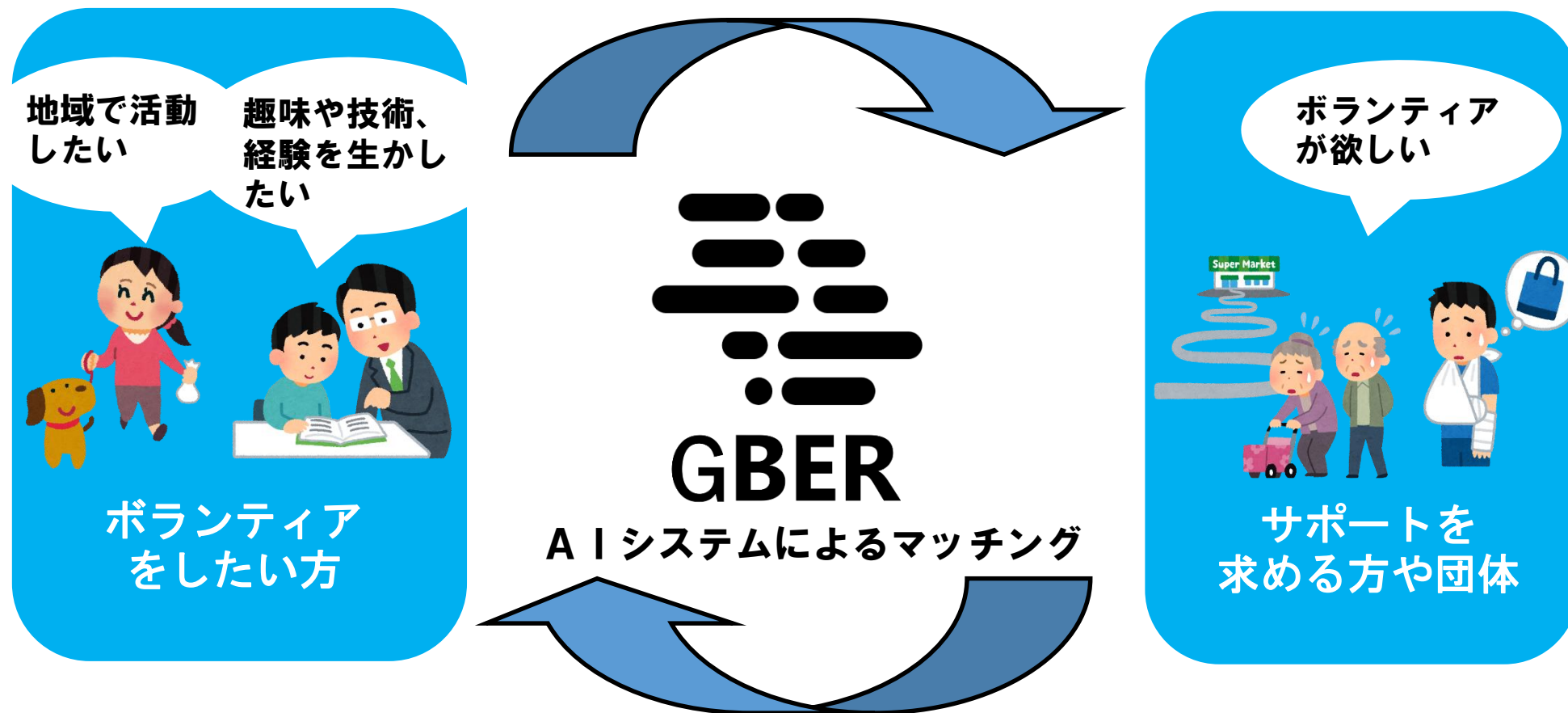
世田谷ボランティア協会

世田谷区

令和4年4月

①GBERとは

「趣味や技術、経験を生かしたい」「地域で活動したい」という、ボランティア活動をしたい方の経験や意欲などと、サポートを求める方や団体などを結び付け、ボランティア活動を支援する、東京大学先端科学技術研究センターが開発したAIシステムによるマッチングサイトです。



GBERは「Gathering Brisk Elderly in Region（地域の元気な高齢者を集める）」の略語ですが、本システムはすべての世代が利用できます。

GBERは「5つのタブ」で構成されており、
これらを切り替えることで様々な機能を利用することができます。



ホーム



ホームタブ

おすすめの活動やお知らせの確認などをすることができます。



応募タブ

ボランティア活動に応募することができます。



通知タブ

管理者が発信した情報を確認することができます。



マイページタブ

申請中の活動などの確認やプロフィールを編集することができます。



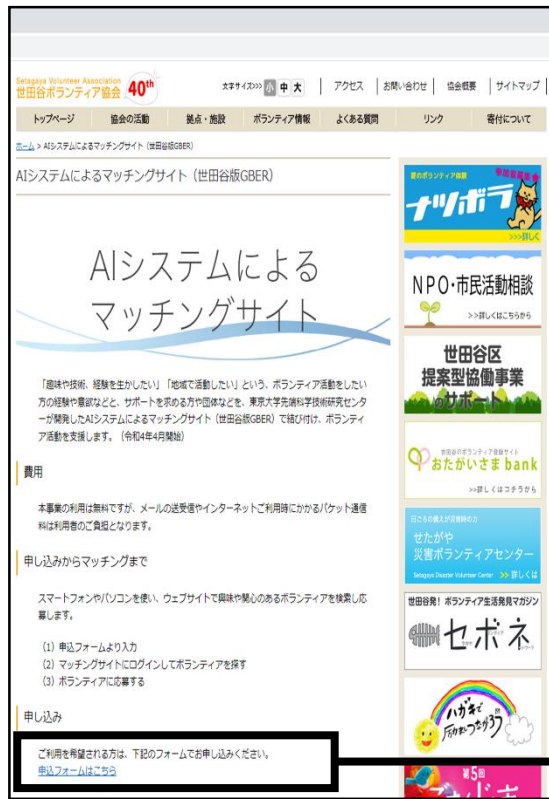
予定表タブ

予定の確認や、予定を追加・削除することができます。



※本利用マニュアルに記載されている「団体名」や「活動内容」などはすべてフィクションであり、実在する人物、団体とは一切関係ありません。

ご使用いただいているメールアドレスを使った 利用登録が必要となります。



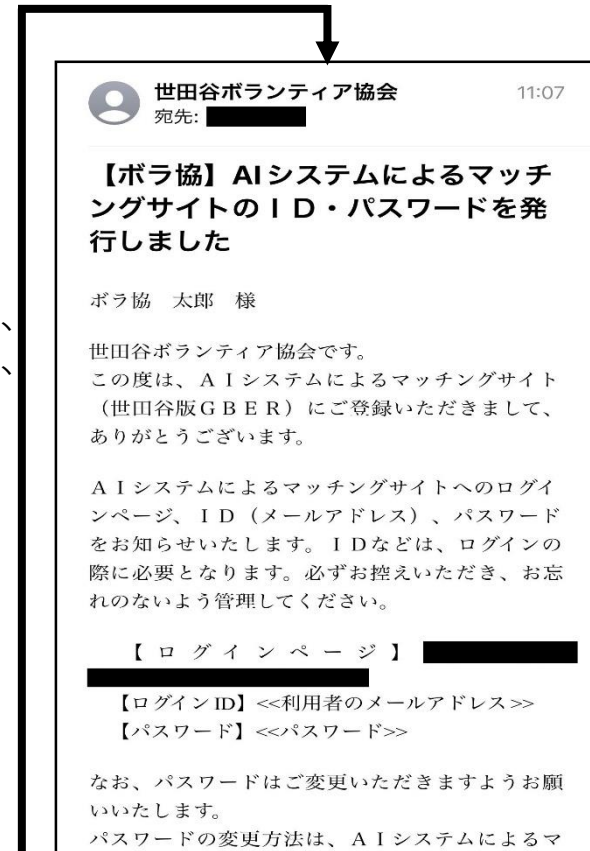
「世田谷ボランティア協会」
ホームページ



申込フォーム

メールアドレス、
名前、生年月日、
電話番号を入力し、送信してください。

登録後、マッチングサイトのURL・ID・パスワードをメールでお知らせします。



メール

ログインページからアクセスしてください。

ご登録いただいた「メールアドレス」を利用して、
ログインすることができます。

ログイン画面

ご登録いただいたメールアドレス
を入力してください。

メールで送信されたパスワード
を入力してください。

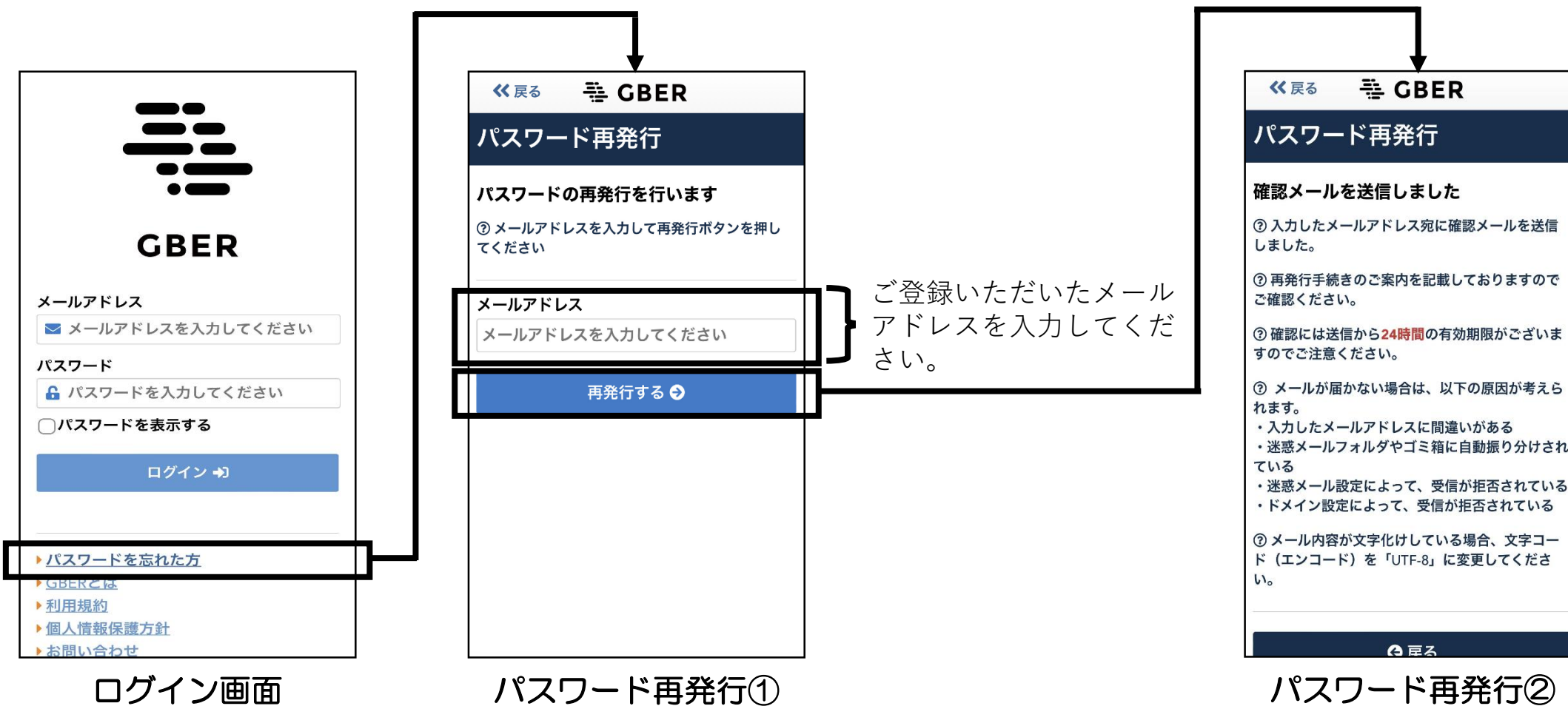
ポイント：
パスワードの変更方法は次ページに掲載されています。



ホーム画面

⑤パスワードを再設定する、忘れた場合_その1

パスワードを再設定することができます。

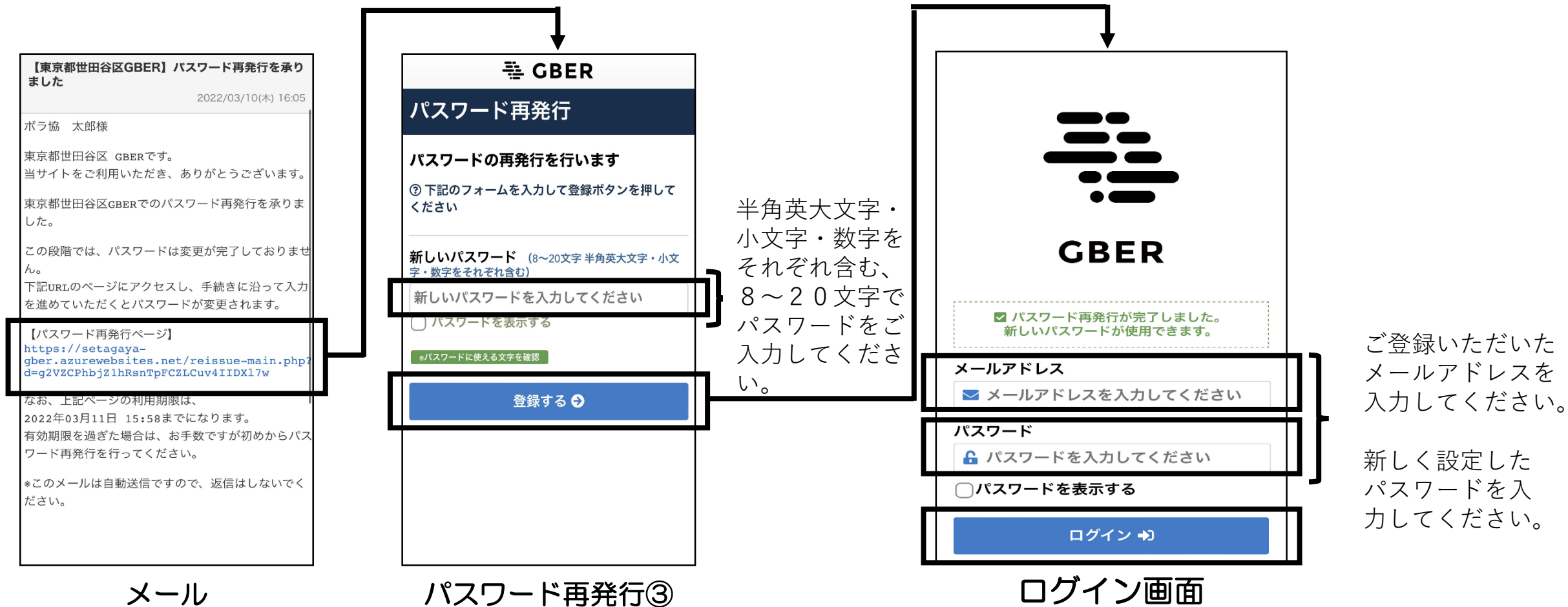


ご入力いただいたメールアドレスにメールが届きます。

⑤パスワードを再設定する、忘れた場合_その2に続きます。

⑥パスワードを再設定する、忘れた場合_その2

パスワードを再設定することができます。

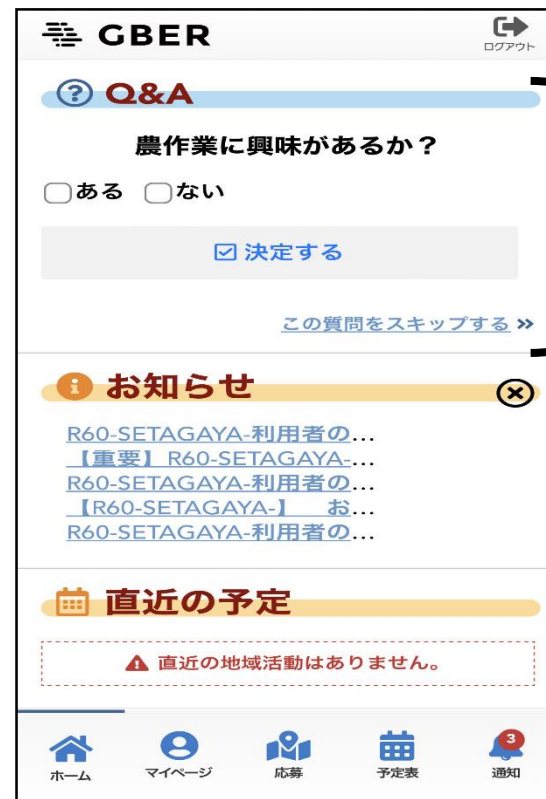


おすすめの活動やお知らせ、直近の予定などを確認することができます。



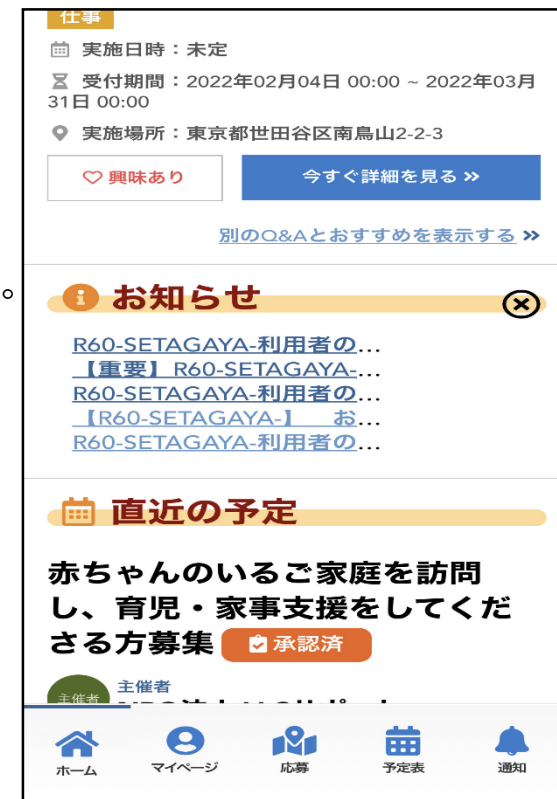
ホーム画面

おすすめの活動やQ & Aが表示されます。



Q & A

質問に答えることで、おすすめの活動が表示されます。



お知らせ・直近の予定

お知らせや直近の予定が確認できます。

申請中の活動などの確認やプロフィールを編集することができます。



ボランティア活動に応募することができます。



ホーム画面



応募①

検索機能、地図、最近の活動場所が表示されます。

キーワードや、カテゴリ、日付から活動を検索できます。複数の条件を組み合わせて検索することができます。

「最近の活動」に表示されている活動の開催場所が表示されます。活動を検索した場合は、検索結果を反映した活動の開催場所が表示されます。

ボランティア活動に応募することができます。



活動内容など、詳細な情報が表示されます。

申し込みをされると、予定表に表示されるとともに、ご登録いただいたメールアドレスに申し込みの確認メールが送信されます。

申請中の活動はマイページの「申請中・参加前の活動」から確認できます。

ポイント：
この段階では、活動への参加は確定していません。世田谷ボランティア協会から申請が承認されるメールが送信された後、活動することができます。承認までに時間がかかる場合があります。

「♡興味あり」をクリックすると、マイページの「お気に入り」に登録されます。

応募したボランティア活動をキャンセルすることができます。



ポイント：キャンセルをされると、ご登録いただいたメールアドレスにキャンセルの確認メールが送信されます。

応募したボランティア活動をキャンセルすることができます。



ポイント：キャンセルをされると、ご登録いただいたメールアドレスにキャンセルの確認メールが送信されます。

予定を追加することができます。



ホーム画面



予定表



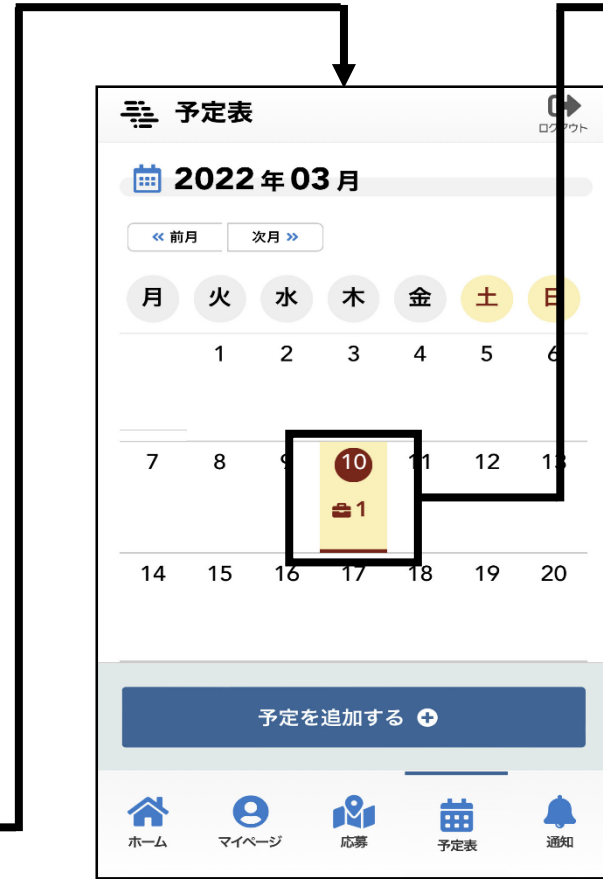
予定表の追加

予定名や日時などを入力することができます。

予定の確認や、編集・削除することができます。



ホーム画面



予定表①



予定表②



予定表の確認・編集・削除

管理者が発信した情報を確認することができます。

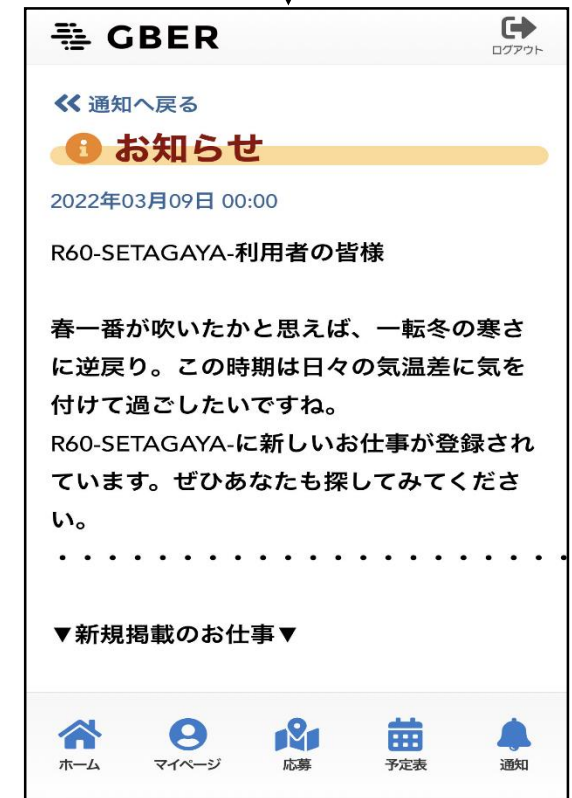


ホーム画面



通知

未確認の情報は白く、確認したものはグレーで表示されます。



通知詳細