

【シート A】

生活指導対応記録

<聴き取り用紙>

報告日 年 月 日 【作成者： 】【				
校長	副校長	生活指導主任	学年主任／担任	作成者

児童・生徒	年 組	氏 名		
対応方法	面談 ・ 家庭訪問 ・ 電話 ・ その他 ()			
日時	年 月 日 () AM/PM : ~ :			
場所			対応者	

	チェックリスト
	<input type="checkbox"/> いつ <input type="checkbox"/> どこで <input type="checkbox"/> 誰が <input type="checkbox"/> 誰に <input type="checkbox"/> どのように <input type="checkbox"/> 何をした (何をされた) <input type="checkbox"/> どのくらい (期間) <input type="checkbox"/> なぜ <input type="checkbox"/> 他に状況を確認 できる児童生徒 の有無 <input type="checkbox"/> 聴き取り児童生 徒の状態 <input type="checkbox"/> その他 (友人関係・要 望等)

* 確認した内容に☑を入れる。