

別表第3（第24条関係）

施設に備える書類一覧

加算項目等	保管様式	保管様式に添付する書類
1 特別保育事業等推進加算		
零歳児保育対策	在籍児童名簿(各月別)	
病児・病後児保育事業	保管様式1	日々の利用児童名簿
一時預かり事業・定期利用保育事業	保管様式2	日々の記録（誰が何時から何時まで利用したかがわかるもの）
アレルギー児対応	保管様式3	該当する児童ごとに、医師の診断書(指示書)の写し及び 除去・代替食メニューの記録
育児困難家庭への支援	連携記録	関係機関とのケース会議の記録や保育所における対応の記録
外国人児童受入れ	保管様式4	該当する児童ごとに、具体的留意事項をまとめたもの
2 認証保育所独自の取組み		
育児講座、育児相談	保管様式5	ホームページを印刷したものや、案内パンフレットなど、参加者募集案内が分かる書類など実施状況が把握できるもの
健康増進支援	保管様式6	ホームページを印刷したものや、案内パンフレットなど、参加者募集案内が分かる書類及び嘱託医等との契約書の写しなど実施状況が把握できるもの
職員研修	保管様式7	開催通知など研修の概要が分かる書類、外部講師招聘の事実が分かる書類（契約書、領収書等）、募集案内や受講決定に係る通知など実施状況が把握できるもの