

# 口座振込依頼書 兼 登録申請書

(業者・団体用)

区と契約を締結する名義人で、申請してください。

法人(団体)名	(カナ)		
役職名			
代表者氏名	(カナ)		
郵便番号	-		
所在地			
方書			
電話番号			
業種コード	「業務種別コード一覧」を参考に記入してください。		

振込希望口座 (いずれかに)	<input type="checkbox"/> 通常払用	<input type="checkbox"/> 工事前払金用	工事前払金を請求する場合は、通常払用と工事前払金用を1部ずつ作成してください。	
金融機関名				
支店名			振込先にゆうちょ銀行を希望される場合は、事前にゆうちょ銀行から発行される振込用の支店名(例.0一八)、口座番号が必要です。	
預金種別 (いずれかに)	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座		
口座番号				
口座名義 (カタカナで記入)				前方30字まで

メールによる口座振込のお知らせを希望されますか。(いずれかに)

<input type="checkbox"/> 希望する	<input type="checkbox"/> 希望しない
-------------------------------	--------------------------------

希望される場合は、PCか携帯電話のいずれかを選択のうえ、メールアドレスを記入してください。

<input type="checkbox"/> PCメール	<input type="checkbox"/> 携帯メール	メールアドレス
--------------------------------	--------------------------------	---------

上記のとおり、口座振込登録を申請します。

なお、登録完了後の世田谷区からの支払金は、指定口座へ振り込んでください。

世田谷区長  
契約担当者 あて

申請日            年 月 日

申請者

(所在地)			
(法人・団体名)			
(役職名)			
(代表者名)	(印)		
(担当部署名)	(担当者名)		

区役所 所管課処理欄【課・係名	電話	会計課処理欄	
相手方番号	財務会計システムの適用開始日	担当	処理日
00	令和 年 月 日		
(請負契約した日を記入し、システムに入力する。)			