

# 記入見本

※訂正する場合は、二重線で消してください。

第1号様式（第5条関係）

申請日は5月15日～6月6日です。

年 月 日

氏名の前に「会長」、「代表」等の肩書きを記載してください。

世田谷区長 あり

防犯物品支援申請書

申請者 団体名  
所在地  
代表者氏名 会長  
連絡先

防犯パトロールの支援を受けたいので、関係書類を添えて、下記のとおり申請します。

代表者の連絡先を記入してください。

## 1 支援物品

品目	数量	備考
腕章	5	
ベスト	5	
青色赤色合図灯	5	

申請する数を記入してください。  
特に、上限は設けませんが全体の申請希望数等から交付数を調整させていただく場合がございます。

## 2 添付書類

- (1) 防犯パトロール団体概要書
- (2) その他 ( )

## 3 防犯パトロール活動に当たって（○で囲んでください。）

(1) 防犯パトロールを実施するに当たり、防犯指導や事故防止の観点から警察及び区の関係部署へ「団体名、代表者氏名、所在地、連絡先」をお知らせすることについて

- 同意します。
- 同意できません

(2) 東京都の防犯ボランティア関連の表彰に伴う選考過程（団体名、代表者氏名、所在地、連絡先を含む）を、東京都に報告することについて

- 同意します。
- 同意できません

どちらかに○をしてください。

裏面あり

## 防犯パトロール団体概要書

フリガナ			
団体名	団体の名称を記入してください。		
連絡先 区からの	氏名	代表者と同じでも必ず記入してください。	
	住所	世田谷区〇〇1-2-3	
	電話	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	FAX
パトロールをしている方の人数	総員名	団体の会員のうち、実際に防犯パトロールを行っている方の総数です。	
活動開始日	例) 〇〇〇〇年 9 月 から 団体を結成した年月を記入してください。 例) 2005年9月に団体を結成		
活動内容	活動内容は、具体的に記入して下さい。 【活動の頻度】 週〇〇回、月〇〇回 等 【活動方法】 〇〇名一組〇〇班編成 等 【活動場所】 〇〇学区域、〇〇丁目全域 等 例) 週3回、団体の会員が、2名一組5班編成で町会 地域内を徒歩により行う防犯パトロール活動。 ※定期的に行っているものを主として記入してください。		