

申請書 記入例④ (チャレンジ戦略)

(新規または追記のある場合)

(10) 支出予定明細

(単位：円)

経費区分・経費名称 (用途を具体的に記入)	数量	単価	＝金 額
周知費用			
新聞折込代	6,000	3	18,000
会場設営費			
音響機器レンタル	1	50,000	50,000
景品費			
共通商品券	20	490	9,800
記念品購入費			
ジュース	600	80	48,000
出演料			
演歌歌手	1	30,000	30,000
その他の諸経費			
イベント記録用写真代	1	2,000	2,000
〇〇〇〇 (備品)	1	50,000	50,000
イベント中止保険料	1	94,000	94,000
小 計			
合 計			301,800

経費区分については
「補助対象経費について」をご
覧ください。

備品購入予定の場合は、「その
他の諸経費」に購入する内容を
記入してください。(別途、備品
購入希望票が必要となります)

イベント中止保険に加入予定の
場合、保険会社からの見積書の
添付が必要です。(イベント一
式ではなく、内訳が確認できる見
積書)

追記の場合は「確定額計算書(イベント申請
用)」の表末②の合計欄に記入してください。

注) 1 各項目欄には、内容、用途、単価、規模等を具体的に記入する

注) 2 記載欄不足の場合は、本表を複写の上記載する