

提案書評価表

審査項目	評価基準					得点	
	かなり評価できる	評価できる	普通	あまり評価できない	評価できない		
ア ふるさと納税制度に対する理解と業務遂行の理念(配点 20 点)							
①	ふるさと納税制度の理念、趣旨及び本区の考え方を理解しているか。	20	16	12	8	4	/20
イ 業務遂行能力・受託実績(配点 100 点)							
①	業務を適正かつ確実に遂行する体制と実績を有しており、システムダウンや不測の事態が生じた場合においても迅速に対応することが可能か。	10	8	6	4	2	/10
②	新規に提案するポータルサイトは、本区の魅力や取組みのPR強化に寄与し、寄附金額の増加に向けた訴求力を有しているか。	15	12	9	6	3	/15
③	寄附者の利便性向上(寄附の受付や寄附金の納付方法等)に向けた措置が講じられているか。	10	8	6	4	2	/10
④	寄附者からの問合せ・ご意見等に対して、適切かつ責任を持った対応ができる体制が整えられているか。また、本区との連携・情報共有に対する体制が整えられているか。	10	8	6	4	2	/10
⑤	各ポータルサイトについて、返礼品等の掲載情報の充実策・掲載スケジュール、寄附件数の増加につながる効果的な取組みなどが提案されているか。	15	12	9	6	3	/15
⑥	寄附情報等の管理について、適切なシステムが構築され、一元的に管理可能であり、統計資料の作成に資する機能を備えているか。また、システム操作が容易であるか。	10	8	6	4	2	/10
⑦	本区の魅力や寄附件数の増加が見込める各種媒体を活用したプロモーション・PRについて、有効性のある提案がなされているか。	10	8	6	4	2	/10
⑧	各種書類等(寄附希望者及び寄附者向け)の作成及び発送、ワンストップ特例申請の受付からデータの作成について、事務フロー及びスケジュールは適切か。	10	8	6	4	2	/10
⑨	契約締結日(令和9年4月1日予定)までに、確実な業務開始が見込めるようなスケジュール(本区との引継ぎ、返礼品等提供事業者への個別説明等を含む)を提示できているか。	10	8	6	4	2	/10
ウ 返礼品等開発・管理能力(配点 40 点)							
①	返礼品等の開発を行う体制と実績を有しており、本区の返礼品等の候補になり得る魅力的な商品やサービスが具体的に提案されているか(商品開発等の提案も含む)。	15	12	9	6	3	/15
②	返礼品等の発注・配送や在庫管理等を適切に実施することが可能か。	10	8	6	4	2	/10
③	返礼品等取扱事業者へのサポート体制が整っているか。また、返礼品等提供事業者に既存の返礼品等の改善や新たな返礼品等の企画・開発ができる体制か。	15	12	9	6	3	/15
エ 個人情報保護対策(配点 10 点)							
①	寄附者の個人情報保護及び漏洩の防止についての有効性のある対策が講じられているか。	10	8	6	4	2	/10

オ 自社の優位性(配点 15 点)							
①	提案者の強みを活かした、ふるさと納税の理念に基づく独自性のある取組みや、職員の業務負担軽減等につながる提案がなされているか。	15	12	9	6	3	/15
カ 業務に要する経費(配点 15 点)							
①	見積価格が業務委託上限額の範囲内であり、かつ企画提案内容に見合った適切な金額となっているか。	15	12	9	6	3	/15
合計							/200