様式１

令和７年　　月　　日

世田谷区

総務部長　あて

所在地

 　事業者名

　　　　　　代表者名　　　　　　　　　㊞

参　加　表　明　書

世田谷区障害者雇用定着支援委託のプロポーザルに参加したいので、参加資格を満たすことを誓約し、関係資料を添えて参加を表明します。

記

１．提出書類

（１）納税証明書（法人都道府県民税、法人市町村民税）

（２）法人概要（パンフレット等で可）

（３）「プライバシーマーク」登録証　または個人情報に係る社内規定

（４）障害者の就労定着支援の実績が分かる書類

（５）財務諸表（過去２年間）

（６）履歴事項全部証明書

（７）税務署が発行する納税証明書（「法人税」及び「消費税および地方消費税」）

（８）都道府県が発行する法人事業税の納税証明書

　※世田谷区の入札参加資格を有している場合は、上記（５）～（８）の書類提出を省略することができる。

２．連絡担当者

　　所属部署

職・氏名

電話番号

ＦＡＸ番号

連絡先メールアドレス