

運営状況報告【認可外保育施設】電子報告の手引き

1 提出書類の準備	1
2 電子報告の手順	2
(1) LoGo フォームへのアクセス	2
(2) 基本情報の入力	3
(3) データの添付	3
(4) 申請内容の確認、印刷、送信	4
(5) 申請到達通知メールの確認	4
3 登録内容の修正	5

1 提出書類の準備

事前に下記の書類のデータをご準備ください。施設の名称、施設番号、施設区分等の基本情報は別添一覧「運営状況報告提出対象施設一覧(認可外保育施設)260901 時点」も参照の上、記載ください。

	提出書類	(※)
1	運営状況報告(別記第4号様式)・職員名簿 ※別記第4号様式は Excel のままご提出ください	◎
2	配置図(隣接している建物、接道がわかるもの)	◎
3	平面図(保育室の有効面積、出入口、避難経路を記入すること)	◎
4	シフト表	◎
5	有資格者(保育士、看護師、准看護師、保健師、助産師)の資格が確認できる書類の写し	◎
6	研修受講証の写し (※1日に保育する乳幼児の数が5人以下の施設は必須)	○
7	入所児童に関する保険の契約書類(保険証書)の写し	○
8	料金表	○
9	パンフレット、しおり	○
10	企業主導型保育事業助成決定通知書 (※企業主導型保育事業の助成決定を受けている場合は必須)	○

※「◎」: 必須 「○」: 提出できる場合のみ

2 電子報告の手順

(1) LoGo フォームへのアクセス

以下のリンクにアクセスし、受信可能なメールアドレスにて認証してください。

<https://logoform.jp/form/JqMJ/1126990>

<参考> O区ホームページ(ページID:1533)

<https://www.city.setagaya.lg.jp/01044/1533.html>

【届出担当】認可外保育施設運営状況報告提出フォーム

入力フォーム - メール認証

1 入力

2 メール送信完了

メールアドレス登録及び認証をお願いします。

メールアドレスが正しく登録できることを確認します。お客様が受信可能なメールアドレスを入力し、送信ボタンを押してください。

メールアドレス 必須

0 / 128

→ 送信

本サイトでの送信者様の個人情報はデジサートのSSLにより保護しており、デジサートの認証情報によりサイトの運営者、企業・組織の法的実在性、物理的実在性を証明しています。

(2) 認証したアドレスに以下のようなメールが送られますので、URL にアクセスし回答を進めてください。

(メール画面イメージ)

件名: フォーム URLのご案内 - 【届出担当】認可外保育施設運営状況報告提出フォーム

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。

※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。

※お手続きはまだ完了していません。本文をお読みの上、お手続きを続行してください。

お客様のメールアドレス認証が完了しました。

引き続き、以下の URL にアクセスしてフォームへの回答をお願いします。

https://jpn01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Flogoform.jp%2Ff%2FMpnH3%3Fauth%3D%3A4WgG2t3W2WgtK1OHLDGSojOhILyHqOOMoH8Z9w95F0GBWKnZyyLpZu988GHRQ8NfEws1eGdByTs9RhNrxZ8IXuE2PM3WZrOqZqfbS-j4feHqH6loYEXD4VCCdI7C9ae4Wpb6EmxFHe5dhmLlvFLbA7O39lscPciIEEgDqt_ec&data=05%7C02%7Ckuroiwa105%40mb.city.setagaya.tokyo.jp%7Cbe1cb372db649735fa008deeeb37c71%7C4bf764db51be4ffdb877e85a80b14f65%7C0%7C0%7C639210651815964218%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMtIsIlkFOlJoiTWfPbCIsIlldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=Z7V%2BvXNzTlxL5NR%2BJTQY6PvdxtvTDY%2B9CFEiKbaT7R4%3D&reserved=0

※お手続き URL の有効期限は 24 時間です。

有効期限が切れた場合はお手数ですが、再度メール認証からやり直していただきますようお願いいたします。

(2) 基本情報の入力

・施設の名称、施設番号、施設区分、この届に関する問合せ先等の必要項目を入力してください。

(3) データの添付

・運営状況報告（別記第4号様式）その他添付書類を添付します。

・必須書類及び追加で添付する書類にそれぞれチェックを入れ、添付書類をアップロードしてください。

※添付にあたっては、添付書類をまとめたフォルダを一つの zip ファイルに圧縮して添付してください。

（一つの zip ファイルに圧縮できない場合は、zip ファイル化せずに添付してください。）

※1つのファイルにつき 10MB まで添付可能です。

（提出画面イメージ）

運営状況報告（別記第4号様式）・職員名簿をアップロードして下さい 必須  _____
配置図（隣接している建物、接道がわかるもの）をアップロードして下さい 必須  _____
平面図（保育室の有効面積、出入口、避難経路を記入すること）をアップロードして下さい 必須  _____
シフト表をアップロードして下さい 必須  _____

添付するものにチェックを入れてください。 ☐ 研修受講証の写し ☐ 入所児童に関する保険の契約書類（保険証書）の写し ☐ 料金表 ☐ パンフレット、しおり ☐ 企業主導型保育事業助成決定通知書

(4) 申請内容の確認、印刷、送信

- ・すべての入力が完了し、「確認画面へ進む」をクリックすると、「入力内容確認」画面が表示されます。
- ・入力内容に問題が無ければ、「送信」をクリックしてください。

(画面イメージ)

【届出担当】認可外保育施設運営状況報告提出フォーム

入力フォーム

入力1 入力2 確認 完了

入力内容確認

Q1. 以上の内容をご確認いただけましたか。

確認しました。

令和 8 年 7 月 31 日

Q3. 施設の名称

世田谷区 テスト

Q4. 施設番号

000000

Q5. 施設区分

4. その他施設

担当者氏名 世田谷区 保育認定・調整課

担当者部署名

電話番号 0354322224

(予備 10)

← 最初に戻る ← 1つ前の画面に戻る → 送信

 本サイトでの送信者様の個人情報はディジサートのSSLにより保護しており、ディジサートの認証情報によりサイトの運営者、企業・組織の法的実在性、物理的実在性を証明しています。

(5) 申請到達通知メールの確認

申請が世田谷区に到達したことを知らせるメールが自動送信されますのでご確認ください。

(画面イメージ)

入力フォーム

入力1 入力2 確認 完了

送信完了

ご入力ありがとうございました。

受付番号: Q100000212

入力内容を印刷する

最初の画面に戻る

受付番号を控えてください。

(メール画面イメージ)

件名:送信完了 - 【届出担当】認可外保育施設運営状況報告提出フォーム [受付番号:××××]

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。
※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。

ご入力ありがとうございました。

フォーム名:

【届出担当】認可外保育施設運営状況報告提出フォーム

受付番号:

DU00008973

以下の URL で随時申請状況の照会ができます。また何らかの理由で申請の取消をする場合は取消ができます。

https://jpn01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Flogoform.jp%2Fstatus%2Finquiry%2FA-licAE2xKMQbGS2zEm6NIIasaEkOXWF9KmLcMMAiLA%3Freceipt_num%3DDU00008973&data=05%7C02%7Ckuroiwa105%40mb.city.setagaya.tokyo.jp%7C199c717e9d5a4340ef4308deec3e844%7C4bf764db51be4ffdb877e85a80b14f65%7C0%7C0%7C639210722345467786%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIwLjAuMDAwMCIsIlAiOiJXaW4zMtIsIkFOIjoiTWFPbCIsIldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C&sdata=sAFUwLVol80CImMvZKbcJp41z%2FC4bl4fHm9X1N1Paq8%3D&reserved=0

パスワード:P7pKrbAK8y

URL にアクセスした際、パスワードの入力を求められますので、上記のパスワードを入力してください。

以下、入力内容です。

▼ Q1.以上の内容をご確認いただけましたか。
確認しました。

3 登録内容の修正

一度登録した内容を修正したい場合は、下記担当までご連絡ください。

期限までの提出にご協力お願いします。

【本件担当】世田谷区子ども・若者部 保育認定・調整課
認可外保育施設（届出）担当

TEL : 03-5432-2224

Mail : SEA01044@mb.city.setagaya.tokyo.jp