

記入例

証明書交付願

世田谷区長 へ

提出年月日

年 月 日

証明書種類・枚数	<input checked="" type="checkbox"/> 在職・復職・勤務内容等にかかる証明（ 1 枚） <input checked="" type="checkbox"/> 平成・令和 6 年分源泉徴収票（公印有 枚・公印無 1 枚） 給与証明 [年 月 ~ 年 月] 令和2年3月末以前に旧臨職（アルバイト）として勤務していた方は、補助員に○ 休業損害証明（ 枚） その他 [
氏名・職員番号等	印可 <div style="text-align: center; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">世田谷 太郎</div>	正規・再任用 非常勤・補助員	
所属等	退職者の場合は、最終勤務所属 <div style="text-align: center; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">世田谷 保育園</div>		在職・退職
住所	（現住所：〒 在職中の方は、現住所・電話番号のみ記載 （在職時住所：〒 （電話：		
生年月日	昭・平 45 年 1 月 1 日		
提出先	現在の勤務先		
用途	年末調整をするため		
代理人記入欄	所属（住所）	代理人記入した場合のみ	
	氏名		
保育課処理欄	発行番号	交付年月日	扱者
	NO.		

ご自宅あてに返送をご希望の場合は、切手を貼った返信用の封筒をご同封ください。