

計上費目に関するFAQ（令和7年3月更新）

No.	対象品目	計上費目	備考
1	例月のスタッフミーティング時にかかる託児費用	人件費	託児費用分を給与として支払う場合、人件費として計上
2	スタッフの通勤にかかる交通費	人件費	通勤、研修以外にかかった交通費は人件費と分けて交通費として計上
3	非常勤職員の通勤にかかる交通費	人件費	常勤・非常勤関係なく通勤の交通費は人件費 研修の交通費は研修費 それ以外の交通費は交通費
4	法定福利費の事業者負担分	人件費	ただし、事業者負担分の金額の根拠資料を提出すること。
5	法人本部等で行った本事業にかかる事務経費	人件費または消耗品費	事務にかかる人件費は人件費 事務にかかる紙類は消耗品費
6	スタッフの健康診断・細菌検査費用等	福利厚生費	ただし、事業に従事するうえで必要な場合のみ。 予防接種は本来個人が実費で負担する経費ですが、①業務上必要であり、②すべての職員を対象とし、③社会通念上相当な範囲内の金額であれば経費として認められますので事前にご相談ください。
7	活動案内や入会案内・年賀状等の送付にかかる費用	通信費	
8	イベントの実施にかかった送料	通信費	
9	事業で使用する携帯電話料金	通信費	
10	編集・デザイン、業務システムの作成、他作成外注（チラシ等印刷物のデザイン委託）	印刷製本費	
11	ウォーターサーバーの品目	消耗品費	
12	飲食経費（手引きに記載のある経費のみ）	消耗品費	手引きに記載の経費以外の飲食物の経費は事前相談の上計上の可否をご確認ください。また必ず目的を補記してください。
13	衣類	消耗品費	スタッフ用の衣類は貸与物である必要があります。
14	書籍	消耗品費	利用者が使用するもの、スタッフの研鑽用に限る
15	プリンター・複合機のカウンター料金、トナー代、保守料	消耗品費	
16	講師に謝礼として、飲料等の消耗品を渡す場合	消耗品費	ただし、高額なものを謝礼として渡す必要がある場合は事前にご相談ください。
17	研修時の交通費	研修費	通勤の交通費は人件費、研修時の交通費は研修費 研修費に計上できるものの例は以下のとおり 例）受講費、教材費、研修会場への交通費など ※常勤・非常勤は問わない
18	施設安全管理費（デッキ等の修理や安全管理にかかる費用）	修繕費	修理、メンテナンスにかかる費用は修繕費
19	植木の剪定にかかる業務委託料	修繕費	
20	施設内の障子の張替え	修繕費	
21	法人・団体の職員以外の従事者の人件費	報償費	ただし、法人・団体の職員で、法人の勤務時間外に講師を依頼した場合の経費は報償費に計上可。
22	法人内の職員に通常業務外の業務としてイベント講師等を依頼し謝礼を支払う場合	報償費	
23	学生ボランティア等への謝礼	報償費	
24	法人・団体の職員以外の個人に清掃業務を手伝ってもらった場合の謝礼	報償費	
25	【10万円以上】家具・家電（事務机、ベビーベッド、冷暖房機器、冷蔵庫、パソコンなど）	器具什器費	器具什器費を購入する場合は、区に事前にご相談ください。 ○消耗品費は、10万円未満のものの購入費 ※国税庁HPより (1)帳簿、文房具、用紙、包装紙、ガソリンなどの消耗品購入費 (2)使用可能期間が1年未満が取得価額が10万円未満の什器備品の購入費 ○器具什器費は、それ以外の長期的に使える物品の購入費
26	編集・デザイン、業務システムの作成、他作成外注（チラシ等印刷物のデザイン委託以外のHP等のデザイン委託）	手数料	
27	経理士、社労士、弁護士費用	手数料	
28	ZOOMの年間契約費用	手数料	
29	LINEの公式アカウント料	手数料	
30	有料ごみ処理券	手数料	事業所から排出されるごみは、事業系廃棄物としての処理が必要です。一般ごみとしての処理は適切ではないため、補助対象として認められません。
31	シフト管理用のソフトの使用料	手数料	
32	施設内の清掃およびゴミ処理代	手数料	
33	租税公課（固定資産税）	手数料	
34	ホームページの改修にかかる経費	手数料	
35	ひろば全協の会費	手数料	会費は手数料、保険料は「保険料」に計上
36	区民センター会議室利用料	手数料	
37	入退館管理システム使用料	手数料	
38	物件の仲介手数料	手数料	
39	職員募集を人材会社にお問い合わせした場合にかかった手数料	手数料	
40	エアコンや換気扇の掃除の業者委託	手数料	
41	ウィルスバスター	手数料	
42	リース料	手数料	
43	賃貸更新の際の家賃保証料や更新手数料	賃借料	仲介手数料は収支報告書の「手数料」に計上する
44	家賃の保証委託料（年1回）	賃借料	
45	新規開設にかかる経費	開設準備経費	
46	物品を購入した際の送料	購入したものの費目の中に含める	購入したものの費目の中に含め、備考欄に「送料〇〇円」と記入