

記入例

記入は黒色をお願いします。

世田谷区長あて

住民票等の請求・申出書

鉛筆・消せるボールペンは
使用しないでください。

1 どなたの証明が必要ですか

令和 7 年 1 月 6 日

住 所	世田谷区 太子堂 2 丁目 16 番 17 号
(アパート等の名称)	
フリガナ	セタガヤ タロウ
氏 名	世田谷 太郎
生年月日	明・大 2 年 2 月 3 日 昭・平・令 西 暦

2 何が必要ですか

住民票の写し

☐ 世帯全員

通

☒ 世帯の一部

1 通

除票の写し

通

記載事項証明書
(現況届含む)

通

専用用紙 有・無

世帯 全員・一部

不在住証明書

通

◆追加項目(必要な場合は□にチェックしてください)

※の項目は提出先に求められている場合、選択してください。

日本人の方	☐ 続柄 ☒ 本籍 ☐ 履歴※ ☐ 住民票コード※ ☐ マイナンバー(個人番号)※
外国人の方	☐ 続柄 ☐ 国籍・地域 ☐ 在留情報(第30条45規定項目) ☐ 在留カード等の番号 ☐ 通称履歴 ☐ 氏名のカタカナ表記 ☐ 履歴※ ☐ 住民票コード※ ☐ マイナンバー(個人番号)※

◆追加項目(必要な項目の□にチェックしてください)

※1の項目は転出日が到来してから記載することができる項目です。

※2の項目は提出先に求められている場合、選択してください。

日本人の方	☐ 続柄 ☐ 本籍 ☐ 本籍(都道府県のみ) ☐ 住民日 ☐ 住定日 ☐ 住民届出日 ☐ 転入前住所 ☐ 異動前住所 ☐ 転出先住所等※1 ☐ 事実上の世帯主 ☐ 履歴※2 ☐ 住民票コード※2 ☐ マイナンバー(個人番号)※2
外国人の方	☐ 続柄 ☐ 国籍・地域 ☐ 在留情報(第30条45規定項目) ☐ 在留カード等の番号 ☐ 住民日 ☐ 住定日 ☐ 住民届出日 ☐ 通称履歴 ☐ 転入前住所 ☐ 異動前住所 ☐ 転出先住所等※1 ☐ 事実上の世帯主 ☐ 氏名のカタカナ表記 ☐ 履歴※2 ☐ 住民票コード※2 ☐ マイナンバー(個人番号)※2

◎記載事項証明書には、現住所、氏名、性別※、生年月日が記載されます。

※性別については、申出により非表示または省略とすることができます。

3 使いみちは何ですか

☒ 運転免許証☐ 公的年金受給

(国年・厚年・共済・障害)

☐ 児童手当☐ 雇用保険受給(職業安定所)☐ その他()

4 窓口に来られた方はどなたですか *ゴム印等で記名した場合は署名してください。

☒ 本人 電話 5232-1234

1の住所と同じ場合は住所の記入は不要です。

住所

本人以外の方

住所

1の住所と

☐ 本人と同じ世帯の方☐ 代理人

(委任状が必要です。)

フリガナ

氏名

関係

☐ その他の方

生年

月日

明・大
昭・平・令
西 暦

年

月

日

電話

下記もご記入ください。

*第三者請求の場合、プライバシー保護のため続柄・本籍等は原則として載せられません。

請求理由(使用目的、提出先等を具体的に記入してください。)

会社名・所在地(社印・代表者印を押印してください
(法人申請のみ))

会社名(または氏名)は自署してください。

ゴム印等で記名した場合は押印してください。

会社名の場合は、社印の押印が必要です。

○偽り、その他不正な手段によつて交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます。
(住民基本台帳法第46条)
○住民票に旧氏の記載をされている方も、氏名欄には戸籍上の氏名を記入してください。
○生活保護を受給されている方は、お申し出ください。

記入不要です。